

RG.7013.24.2021.EK

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: **Gmina Skórzec, ul. Siedlecka 3, 08-114 Skórzec**

Zaprasza do złożenia oferty na: **opracowanie dokumentacji projektowej na budowę Sali sportowej wraz z przebudową istniejącej kotłowni i instalacji CO na gaz przy Szkole Podstawowej w m. Grala Dąbrowizna**

1. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji technicznej na budowę Sali sportowej wraz z przebudową istniejącej kotłowni i instalacji CO na gaz przy Szkole Podstawowej w m. Grala Dąbrowizna (działka nr 1092) w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.
- 2) Zakres projektowanych robót obejmuje m.in. :
 - a) budowę sali sportowej o wymiarach 12x24 m wraz z łącznikiem i zapleczem magazynowo-sanitarnym (magazyn sprzętu sportowego, pokój nauczyciela wychowania fizycznego, przebieralnia dziewcząt i chłopców, łazienka dziewcząt i chłopców, szatnie), korytarze, sala lekcyjna, sala terapii sensorycznej,
 - b) przebudowę istniejącej kotłowni węglowej na kotłownię gazową,
 - c) budowa niezbędnej infrastruktury technicznej i drogowej.
- 3) W zakres przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 wchodzi m.in.:
 - a) uzyskanie mapy do celów projektowych,
 - b) ocena stanu technicznego rozbudowywanego budynku szkoły,
 - c) wykonanie badań geologiczno-gruntowych w zakresie niezbędnym do projektu,
 - d) uzyskanie niezbędnych w procesie projektowym decyzji, opinii, postanowień itp.
 - e) wykonanie i przedstawienie koncepcji rozbudowy wraz z szacunkowym kosztem wykonania zadania wynikającym z przyjętej koncepcji,
 - f) wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej w wszystkich wymaganych branżach uwzględniającej rozwiązania wynikające z zaakceptowanej koncepcji,
 - g) uzyskanie wszystkich wymaganych prawem uzgodnień (m.in. higieniczno-sanitarne, p.poż) i ekspertyz (m.in. pożarowa),
 - h) wykonanie przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego.
- 4) Wymagania dotyczące wykonania opracowań objętych zamówieniem:
 - a) dokumentacja projektowa sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013 poz. 1129),
 - b) kosztorys inwestorski sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 nr 130 poz. 1389),
 - c) wykonawca przy opisywaniu rozwiązań projektowych nie będzie wskazywał znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego

procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę,

- d) w okresie 3 lat od przekazania protokolarnie przedmiotu umowy Wykonawca, na pisemne wezwanie Zamawiającego, nieodpłatnie dokona aktualizacji kosztorysów inwestorskich w oparciu o aktualny poziom cen w terminie 7 dni od otrzymania pisma.
- e) zawartość dokumentacji każdej z branż należy zapisać na nośniku elektronicznym w formacie PDF w odpowiednim katalogu, z zawartością odpowiadającą wersji drukowanej. Dokumenty w formie elektronicznej należy zapisać w rozdzielczości umożliwiającej odczytanie zapisanych danych. Zaleca się by rozmiar jednego pliku nie przekraczał 10 MB.

2. Termin realizacji zamówienia:

Koncepcja: do 6 tygodni od zawarcia umowy

Dokumentacja techniczna: do 20.12.2021 r.

3. Opis kryteriów oceny ofert: cena – 100%

4. Miejsce i termin złożenia oferty:

Wypełniony formularz ofertowy wg załączonego wzoru należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy w Skórcu ul. Siedlecka 3, 08-114 Skórzec (punkt obsługi klienta) lub przesłać na adres poczty elektronicznej: m.sikorska@skorzec.eu w terminie do dnia 30.07.2021 roku.

5. Warunki płatności:

Płatność należności nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze/rachunku w ciągu 14 dni, liczonych od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur/rachunków wraz z podpisanym przez obie strony protokołem odbioru dokumentacji.

6. Dodatkowe informacje:

- a) Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Marta Sikorska, tel. 25 308 11 39.
- b) Przed złożeniem oferty zalecane jest dokonanie wizji lokalnej, po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym

W załączeniu:

- formularz oferty

- projekt umowy

Zatwierdzam:

Z up. Wójt
dr Mirosław Symanowicz
ZASTĘPCA WÓJTY