……………………….., dnia ……………………

(miejscowość) (data)

……………………………………………………..

(imię i nazwisko rodzica lub prawnego opiekuna)

…………………………………………………….

(ulica, nr domu, nr mieszkania)

…………………………………………………….

(miejscowość, kod)

…………………………………………………….

(PESEL)

……………………………………………………...

(nr telefonu kontaktowego)

 **Wójt Gminy Skórzec**

Zwracam się prośbą **o zwrot kosztów przejazdu** do przedszkola/szkoły/ośrodka **w roku szkolnym 2023/2024** mojego niepełnosprawnego dziecka:

1. Nazwisko i imię ucznia:

 …………………………………………………………………………………………...

1. Data urodzenia ucznia:

…………………………………………………………………………………………..

1. Adres zamieszkania ucznia (ulica, nr domu/mieszkania, kod, miejscowość):

 …………………………………………………………………………………………...

1. Przedszkole/ szkoła/ośrodek, do którego skierowano ucznia (dokładna nazwa):

…………………………………………………………………………………………...

1. Adres przedszkola/szkoły/ośrodka, do którego skierowano ucznia:

…………………………………………………………………………………………..

1. Okres świadczonej usługi:…………………………………………………………….....

(od dzień -miesiąc-rok do dzień miesiąc-rok)

1. Jestem osobą pracującą zawodowo: tak nie\*
2. Adres miejsca zatrudnienia: ……………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………...

1. Długość trasy przejazdu *(w jedną stronę, rozumiana jako najkrótsza trasa łącząca* *dwa miejsca)* :

na trasie dom – przedszkole/szkoła/ ośrodek: ………………………………….. km

na trasie dom – praca: ……………………… km

na trasie przedszkole/szkoła/ ośrodek – praca: …………………………………. km

1. Dane samochodu:
2. marka: ……………………………………………………………………………….
3. pojemność: ………………………………………………………………………….
4. nr rejestracyjny: …………………………………………………………………….
5. rok produkcji: ……………………………………………………………………….
6. rodzaj wykorzystywanego paliwa: ………………………………………………...
7. Numer konta bankowego:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Do wniosku dołączam:
* kopię aktualnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną ze względu na niepełnosprawność dziecka,
* kopię aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności wydanego przez powiatowy zespół ds. orzekania o niepełnosprawności,
* skierowanie ucznia do kształcenia specjalnego w danej placówce (dotyczy tylko szkół
i ośrodków specjalnych), wydane przez Starostę Siedleckiego,
* potwierdzenie przyjęcia lub uczęszczania dziecka do przedszkola/ szkoły/ ośrodka, wydane przez dyrektora szkoły lub placówki.

\* właściwe podkreślić

……………………….., dnia ……………………

 (miejscowość) (data)

 ……………………………………………

 (*czytelny podpis wnioskodawcy*)

**Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych**

W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 ROZPORZADZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO
I RADY(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. U. z 2016r., L 119, poz. 1) informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:

**Gmina Skórzec, ul. Siedlecka 3, 08-114 Skórzec, tel. 25 308 11 30**

Informujemy, że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można się kontaktować pod adresem mail: ido-sk@tbdsiedlce.pl

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji dowożenia ucznia niepełnosprawnego do szkoły, przedszkola, ośrodka na podstawie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Urząd Gminy Skórzec gromadzi Państwa dane w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa,
a w szczególności:

* ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900) na podstawie art. 32 ust.6 i art. 39 ust. 4 ww. ustawy

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe (wymagane przepisami prawa) w zakresie realizacji zadań wynikających z ww. ustawy oraz w szczególnych przypadkach za zgodą osoby, której dotyczą.

Administrator Danych przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.

W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom/instytucjom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, porozumienia, umowy powierzenia danych do przetwarzania świadczącym usługi na rzecz Administratora.

Dane osobowe przetwarzane przez Urząd Gminy w Skórcu przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawę
z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 styczni 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Przysługuje Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, możliwość:

* dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
* żądania ich sprostowania,
* usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
* wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres: Urząd Gminy Skórzec, ul. Siedlecka 3, 08-114 Skórzec.

Osoba, której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Przysługuje Państwu prawo do wniesienia odwołania do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Urząd Gminy w Skórcu. Organem właściwym dla ww. skargi jest:

**Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych**

**ul . Stawki 2, 00-193 Warszawa**

W zależności od czynności przetwarzania, której poddawane są Państwa dane osobowe u Administratora Danych, podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub dobrowolne.

O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowani Państwo będziecie przez merytoryczną komórkę Administratora danych prowadzącą przetwarzanie.