

KARTA USŁUG

Karta usług ZMIANA IMION I NAZWISK	
MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY	Urząd Stanu Cywilnego Skórzec, ul. Siedlecka 3, 08-114 Skórzec pok. Nr 10
OSOBA WŁAŚCIWA DO ZAŁATWIENIA SPRAWY	Kierownik Urzędu Stany Cywilnego
SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY	Wniosek o zmianę imienia lub nazwiska składa się do wybranego kierownika urzędu stanu cywilnego. Postępowanie o zmianę imienia lub nazwiska jest prowadzone wyłącznie na wniosek strony i kończy się wydaniem decyzji o zmianie imienia lub nazwiska bądź decyzji o odmowie zmiany imienia lub nazwiska od której przysługuje odwołanie do właściwego miejscowo wojewody. Decyzję wnoszący odbiera osobiście w uzgodnionym uprzednio terminie lub może zostać wysłana na wskazany adres.
WYMAGANE DOKUMENTY	<p>Wniosek o zmianę imienia lub nazwiska zawiera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dane osoby, której zmiana dotyczy tj.: <ul style="list-style-type: none"> – imię (imiona), nazwisko oraz nazwisko rodowe wnioskodawcy, – wskazanie kierownika urzędu stanu cywilnego, który sporządził akt urodzenia oraz akt małżeństwa jeżeli zmiana imienia lub nazwiska będzie dotyczyła tego aktu, – numer PESEL (Powszechny Numer Systemu Ewidencji Ludności) jeżeli został nadany, – imię i nazwisko, na jakie ma nastąpić zmiana, – wskazanie miejsca sporządzenia aktu urodzenia małoletnich dzieci, jeżeli zmiana imienia i nazwiska będzie dotyczyła tych aktów, – adres do korespondencji, – uzasadnienie (zmiany imienia lub nazwiska można dokonać wyłącznie z ważnych powodów. Katalog ważnych powodów uzasadniających zmianę jest otwarty i ma charakter przykładowy. Oceny powodów zmiany imienia lub nazwiska każdorazowo dokonuje kierownik urzędu stanu cywilnego rozpatrujący wniosek w tej sprawie). – oświadczenie wnioskodawcy, że w tej samej sprawie nie złożył wcześniej wniosku do innego kierownika urzędu stanu cywilnego lub nie została wydana już decyzja odmowna. <p>do wniosku o zmianę nazwiska należy dołączyć:</p> <ul style="list-style-type: none"> • inne dokumenty uzasadniające zmianę nazwiska. <p>do wniosku o zmianę imienia należy dołączyć:</p> <ul style="list-style-type: none"> • inne dokumenty uzasadniające zmianę imienia.

KARTA USŁUG

OPŁATY	Opłata skarbowa za wydanie decyzji w przedmiotowej sprawie wynosi: 37,00 zł
CZAS ZAŁATWIENIA SPRAWY	Sprawa wymaga przeprowadzenia postępowania administracyjnego. Termin załatwienia sprawy zgodnie z Kodeksem Postępowania Administracyjnego nie później niż jeden miesiąc.
TRYB ODWOŁAWCZY	Odwołanie służy do Wojewody Mazowieckiego za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Skórcu.
INNE INFORMACJE	---
FORMULARZ DO POBRANIA	na miejscu w urzędzie stanu cywilnego
PODSTAWA PRAWNA	– Ustawa z dnia 17 października 2008 roku o zmianie imienia i nazwiska (Dz.U.2021.1988 j.t.)

Sporządził: Michał Bajszczyk, zastępca kierownika USC

Zatwierdziła: Marzena Fryske, kierownik USC